【様式１】

**質　疑　書**

令和３年　　月　　日

人吉球磨観光地域づくり協議会

会長 　松岡　隼人　 　様

人吉球磨観光地域づくり協議会公用車賃貸借及び保守業務一般競争入札について、次のとおり質問をします。

（代表者）所在地

会社・法人等名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

（連絡先）担当者氏名

電話番号

FAX番号

メールアドレス

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | 該当資料名 | 頁 | 質問事項 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

※質疑書は、令和３年５月１２日（水）午後５時までに電子メールで送信してください。

（送付先　メールアドレス　kanchikyo01@kanchikyooffice.com）

※質疑書を送付後、必ず電話で確認してください。

【様式２】

令和３年　　月　　日

人吉球磨観光地域づくり協議会

会長 　松岡　隼人　 　様

所在地

事業者名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

**参加申込書**

人吉球磨観光地域づくり協議会公用車賃貸借及び保守業務一般競争入札の趣旨を理解し、参加資格要件を全て満たしているので、一般競争入札への参加を申し込みます。

（連絡先）

|  |  |
| --- | --- |
| 所属部署 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

【様式３】

令和　　年　　月　　日

**業務実績書**

商号又は名称

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 | 　 |
| 発注者 | 　 | 請負額 | 円 |
| 契約期間 | 　令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 業務内容 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 | 　 |
| 発注者 | 　 | 請負額 | 円 |
| 契約期間 | 　令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 業務内容 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 | 　 |
| 発注者 | 　 | 請負額 | 円 |
| 契約期間 | 　令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 業務内容 |  |

備考

１　過去に人吉球磨観光地域づくり協議会公用車賃貸借及び保守業務に類似した業務を受注したことがある場合は、３業務以内で記載すること。

２　記載した業務内容を確認できる契約書類の写し等を添付すること。

【様式４】

**業　務　体　制　表**

　　　　事業者名

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役割 | 役職・氏名・所属 | 実務経験年数・資格 | 本業務において担当する業務内容 |
| 管理責任者 | 役職氏名所属 | 実務経験年数　　　　　　　　　　　年資格・・ |  |
| 主任担当者 | 役職氏名所属 | 実務経験年数　　　　　　　　　　　　　　　　　　年資格・・ |  |
| 担当者１ | 役職氏名所属 | 実務経験年数　　　　　　　　　　年資格・・ |  |
| 担当者２ | 役職氏名所属 | 実務経験年数　　　　　　　　　　　　　年資格・・ |  |

１　配置を予定している者全員について記入すること。

２　記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載すること。

３　業務体制全体図（任意様式）も併せて添付すること。

【様式５】

入　札　書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

　件　　名　　人吉球磨観光地域づくり協議会公用車賃貸借及び保守業務

納品場所　　人吉球磨観光地域づくり協議会事務局

（球磨郡あさぎり町免田東１７７４番地）

　　入札公示書、仕様書及びその他関係規定を承諾のうえ入札します。

　　　　　　　　年　　月　　日

住所

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　印

　　　人吉球磨観光地域づくり協議会

　　　会長　松岡　隼人　様

　(備考)

　1　入札金額の有効数字直前に￥を付すこと。

　2　入札金額は、見積もった契約希望金額（60ヶ月分）の110分の100に相当する金額を記載すること。